

Số: /BC-CĐSL

Sơn La, ngày tháng 3 năm 2025

BÁO CÁO
Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực quý I năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 15/KH-CĐSL ngày 09/01/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025, Trường Cao đẳng Sơn La báo cáo Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực quý I năm 2025 cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHƯNG, TIÊU CỰC

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong phạm vi trách nhiệm của bộ, ngành, địa phương; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của Trường Cao đẳng Sơn La

a) Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Nhà trường đã ban hành:

- Kế hoạch số 15/KH-CĐSL ngày 09/01/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025;

- Quyết định số 100/QĐ-CĐSL ngày 06/02/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025;

- Kế hoạch số 95-KH/ĐU-CĐSL ngày 07/02/2025 của Đảng ủy Trường Cao đẳng Sơn La về Triển khai thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công;

- Kế hoạch số 46/KH-CĐSL ngày 13/02/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về Kế hoạch Triển khai thực hiện công tác Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2025;

- Kế hoạch số 20/KH-CĐSL ngày 15/01/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức Trường Cao đẳng Sơn La năm 2025;

- Kế hoạch số 54/KH-CĐSL ngày 17/02/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật 11 chuyên đề học đường học kỳ II, năm học 2024 – 2025;

- Kế hoạch số 60/KH-CĐSL ngày 19/02/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc triển khai thực hiện Dân vận, dân chủ năm 2025;

- Kế hoạch số 104-KH/ĐU-CĐSL ngày 28/02/2025 của Đảng ủy Trường Cao đẳng Sơn La về Triển khai, thực hiện Quy định số 231-QĐ/TW ngày

17/01/2025 của Bộ Chính trị về bảo vệ người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Kế hoạch số 67/KH-CĐSL ngày 27/02/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về Triển khai tuyên truyền các văn bản pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025;

- Kế hoạch số 104/KH-CĐSL ngày 28/02/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về Triển khai, thực hiện Quy định số 231-QĐ/TW ngày 17/1/2025 của Bộ Chính trị về bảo vệ người đấu tranh chống Tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

b) Công tác chỉ đạo, triển khai, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các nhiệm vụ; chương trình công tác của Ban Chỉ đạo Trung Ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Công tác chỉ đạo, triển khai, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các nhiệm vụ; chương trình công tác của Ban Chỉ đạo Trung Ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực được lãnh đạo trường quan tâm thực hiện, cụ thể Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực được lồng ghép trong các cuộc sinh hoạt Chi bộ, họp giao ban hàng tháng của đơn vị, trong các buổi sinh hoạt chuyên môn và tuần sinh hoạt chính trị đầu khóa cho học sinh, sinh viên.

c) Việc tổng kết, đánh giá, rà soát và lập danh mục những quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, tiêu cực qua đó tự mình hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp

Việc tổng kết, đánh giá, rà soát và lập danh mục những quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực được thực hiện thường xuyên từng quý trong nhà trường.

d) Tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tình hình hoạt động của các cơ quan chuyên trách về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng và Ban Chỉ đạo công tác phổ biến giáo dục pháp luật; phòng, chống tham nhũng (Quyết định số 06/QĐ-CĐSL ngày 01/01/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La) được phân công thực hiện Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nhằm tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo phạm vi, nhiệm vụ được giao và báo cáo kết quả thực hiện đúng tiến độ yêu cầu.

đ) Các hình thức cụ thể thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Phổ biến nội dung các văn bản hướng dẫn về phòng chống tham nhũng, tiêu cực công khai minh bạch về thu nhập, tài sản đến các phòng, khoa, trung tâm trong nhà trường.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước về phòng chống tham nhũng, tiêu cực đến cán bộ, giảng viên, giáo viên, người lao động tại cơ quan thông qua các cuộc sinh hoạt Chi bộ, các cuộc họp giao ban cán bộ lãnh đạo các phòng, bộ môn và giao ban toàn đơn vị.

- Tổ chức tuần sinh hoạt chính trị đầu khóa cho học sinh, sinh viên năm học 2024-2025.

- Việc đưa chương trình giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy trong Nhà trường cụ thể như sau:

* Số liệu tính từ ngày 20/12/2024 đến ngày 15/3/2025:

+ Số tiết đã giảng: 18 tiết.

+ Số lớp đã học: 9 lớp.

+ Số người được học: 302 người¹.

Nội dung giảng dạy: Khái niệm, nguyên nhân và hậu quả của tham nhũng, tác hại của tham nhũng; ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác phòng chống tham nhũng; các giải pháp phòng chống tham nhũng; trách nhiệm của công dân trong phòng, chống tham nhũng.

+ Từ ngày 20/12/2024 đến ngày 15/3/2025, Nhà trường đã hoàn thành kế hoạch giảng dạy nội dung về Luật Phòng chống tham nhũng của học kỳ I năm học 2024 - 2025. Nhà trường đang tiếp tục triển khai việc giảng dạy nội dung về Luật Phòng chống tham nhũng theo Kế hoạch giảng dạy học kỳ II của năm học 2024 - 2025.

- Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 58/KH-CĐSL ngày 19 tháng 02 năm 2025 về việc Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với các đại biểu học sinh, sinh viên học kỳ II, năm học 2024 – 2025 và Kế hoạch số 59/KH-CĐSL ngày 19 tháng 02 năm 2025 về việc Phối hợp tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với học sinh tại Trung tâm GDTX các huyện, học kỳ II, năm học 2024- 2025 nhằm mục đích: i) Thăm dò ý kiến học sinh, sinh viên về tình hình học tập và sinh hoạt tại trường, những kiến nghị và đề xuất đối với các khoa, phòng, ban, trung tâm và Nhà trường; ii) Không khí đối thoại cởi mở, thẳng thắn, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo bồi dưỡng và quản lý học sinh, sinh viên Nhà trường.

- Nhà trường cũng đã ban hành Kế hoạch số 86/KH-CĐSL ngày 14/03/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc Đối thoại giữa Hiệu trưởng, trưởng các đơn vị trực thuộc Nhà trường với viên chức, người lao động trường Cao đẳng Sơn La năm 2025 với mục đích: i) Tăng cường và củng cố mối quan hệ dân chủ, mật thiết giữa viên chức, người lao động với lãnh đạo đơn vị và Hiệu trưởng Nhà trường. Kịp thời thông tin các Chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, văn bản chỉ đạo của ngành; tiếp thu ý kiến góp ý góp phần củng cố, tăng cường dân chủ để thống nhất về tư tưởng chính trị trong Đảng, tạo sự đồng thuận trong cơ quan và phát huy khối đại đoàn kết toàn đơn vị, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi nhiệm vụ của nhà trường; ii) Lắng nghe, tiếp nhận các ý kiến, phản ánh, nguyện vọng hợp pháp chính đáng của viên chức, người lao động về những vấn đề phức tạp, những vấn đề viên chức, người lao động quan tâm ở đơn vị. Xem xét giải đáp những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị về các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao thuộc lĩnh vực quản lý. Đề xuất, báo cáo với cấp có thẩm quyền đối với những kiến nghị, phản ánh của viên chức, người lao động không thuộc thẩm

¹ Báo cáo số 23/BC-KLNV ngày 28/02/2025 của Khoa Luật - Nội Vụ về Tổng hợp kết quả thực hiện chương trình GDPL theo Chỉ thị số 10/CT-TTg Quý I năm 2025

quyền giải quyết; iii) Việc tổ chức đối thoại phải tuân thủ các quy định của Đảng, Nhà nước; đảm bảo tính dân chủ, công khai, khách quan, thông tin chính xác và đúng nội dung quy trình.

e) Kết quả thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Việc triển khai các cuộc thanh tra: từ ngày 20/12/2024 đến ngày 15/3/2025 nhà trường đã thực hiện 5 cuộc thanh tra: Kiểm tra nội bộ việc quản lý, sử dụng tài chính trong Trường Cao đẳng Sơn La tại Kế hoạch số 389/KH-CĐSL ngày 20/12/2024; Kiểm tra nhập điểm các khối lớp Cao đẳng K59, K60; Trung cấp K60; các lớp Trung cấp thuộc khoa Nghệ thuật khóa K44, K45, các lớp Trung cấp thuộc khoa Văn hóa du lịch khóa K45 tại Kế hoạch số 391/KH-CĐSL ngày 24/12/2024; Kiểm tra, giám sát công tác tuyển sinh năm 2025 tại Kế hoạch số 02/KH-CĐSL ngày 02/01/2025; Chấm kiểm tra bài thi sau chấm thi học phần lần 1, học kì I, khối TC K44, 45, 60, 60 (NC); Khối Cao đẳng K59; Khối Cao đẳng K60 năm học 2024 – 2025 tại Kế hoạch số 396/KH-CĐSL ngày 30/12/2024; Chấm kiểm tra bài thi sau chấm thi học phần lần 1, học kì I, khối Cao đẳng K61, Trung cấp K61 năm học 2024 – 2025 tại Kế hoạch số 78/KH-CĐSL ngày 10/03/2025. Trong thời gian tới nhà trường tiếp tục triển khai các cuộc thanh tra theo kế hoạch.

Kết quả thanh tra, kiểm tra: Không phát hiện vi phạm.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của trường

Công khai việc tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức, viên chức: Nhà trường luôn quan tâm chỉ đạo công khai, minh bạch theo đúng quy định, cụ thể:

*** Công tác công khai việc tuyển dụng viên chức:** Thực hiện đúng theo quy định.

*** Trong công tác tổ chức và hoạt động,** nhà trường đã ban hành:

+ Quyết định số 06/QĐ-CĐSL ngày 02/01/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Sơn La.

+ Quyết định số 13/QĐ-CĐSL ngày 02/01/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc sửa đổi, bổ sung nhiệm vụ và quyền tự chủ các đơn vị thuộc Trường Cao đẳng Sơn La.

- Công tác Đào tạo – Bồi dưỡng : Trong Quý I năm 2025 đã ban hành Kế hoạch số 64/KH-CĐSL ngày 26/02/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc đào tạo, bồi dưỡng viên chức Trường Cao đẳng Sơn La năm 2025;

- Công tác kỷ luật: Không thực hiện, không phát sinh sự việc;

- Công tác chuyển ngạch: Không thực hiện;

- Công tác luân chuyển, điều động, chuyển đổi vị trí công tác: Nhằm chủ động phòng ngừa, ngăn chặn điều kiện phát sinh tham nhũng và thực hành tiết kiệm chống lãng phí có hiệu quả tại các phòng chuyên môn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao; Tạo điều kiện cho đội ngũ viên chức rèn luyện, nâng cao năng lực công tác thực tiễn. Thông qua việc chuyển đổi vị trí công tác phát

hiện năng lực sở trường của viên chức để có điều kiện đào tạo nghiệp vụ chuyên sâu phù hợp với vị trí việc làm. Trường Cao đẳng Sơn La đã ban hành Kế hoạch số 20/KH-CĐSL ngày 15/01/2025 về việc chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức Trường Cao đẳng Sơn La năm 2025.

+ Quyết định số 85/QĐ-CĐSL ngày 16/01/2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc điều động viên chức: Trần Thị Ánh Nguyệt

+ Quyết định số 87/QĐ-CĐSL ngày 16/01/2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc điều động viên chức: Lò Thị Việt Hà

+ Quyết định số 153/QĐ-CĐSL ngày 20/02/2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc điều động viên chức: Lò Thị Thu Hoa

- Chuyển đổi vị trí công tác: Không có

b) Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

- Các văn bản đã ban hành:

+ Quyết định số 06/QĐ-CĐSL ngày 02/01/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc Ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Sơn La;

+ Thông báo số 33/TB-CĐSL ngày 07/02/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc Rà soát, bổ sung đăng ký định mức lao động và ký hợp đồng vượt định mức lao động năm học 2024-2025;

+ Quyết định số 64/QĐ-CĐSL ngày 15/01/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc Ban hành Quy định thời gian chi trả chế độ chính sách cho học sinh, sinh viên Trường Cao đẳng Sơn La;

- Đánh giá chung:

+ Việc xây dựng các nội dung rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy định về tổ chức, cán bộ, tài chính theo đúng quy định pháp luật.

+ Các phòng, khoa, trung tâm trong nhà trường đã xây dựng kế hoạch rà soát nhằm kiến nghị sửa đổi, bổ sung các quy định nội bộ cho phù hợp với quy định và tình hình mới.

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

Nhà trường tiến hành chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức giữa các phòng chức năng, khoa chuyên môn trong nhà trường theo quy định tại Nghị định 158/2007/NĐ-CP ngày 27 tháng 10 năm 2007 của Chính phủ về việc quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 158/2007/NĐ-CP của Chính phủ về việc quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức.

Đồng chí Bí thư Đảng uỷ, Hiệu trưởng nhà trường thực hiện việc công khai, dân chủ trong nội bộ đơn vị các nội dung theo quy định. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt các quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan theo Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ: thực hiện nghiêm những nội dung viên chức, người lao động được biết, được tham gia ý kiến, được giám sát, kiểm sát; thực hiện tốt quy chế dân chủ trong công tác quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển cán bộ, xét nâng lương viên chức, người lao động, phân loại viên chức, công tác thi đua khen thưởng hàng năm; tổ chức tốt việc đối thoại định kỳ của thủ trưởng đơn vị với viên chức, người lao động và học sinh hằng năm; thực hiện nghiêm quy định tổ chức sinh hoạt Đảng uỷ, chi bộ, các cuộc họp giao ban lãnh đạo đơn vị định kỳ theo quy chế làm việc và được đăng tải công khai trên phần mềm quản lý điều hành văn bản của đơn vị.

Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 20/KH-CĐSL ngày 15/01/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức trường Cao đẳng Sơn La năm 2025, theo đó Danh mục các vị trí công tác định kỳ chuyển đổi vị trí công tác gồm: Vị trí công tác kế toán, mua sắm công; Vị trí công tác tổ chức cán bộ; Vị trí công tác tuyển sinh, đào tạo; Vị trí công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo và phòng chống tham nhũng. Trên cơ sở mục đích, yêu cầu, thời gian định kỳ chuyển đổi vị trí công tác, trong năm 2025 nhà trường dự kiến chuyển đổi 03 vị trí công tác đối với: Vị trí công tác Tuyển sinh: 01; Vị trí công tác thi đua- khen thưởng: 01; Vị trí công tác đào tạo: 01; Vị trí còn lại: không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác do chưa đến thời hạn chuyển đổi.

d) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

Ngày 26/02/2025, Trường Cao đẳng Sơn La ban hành Kế hoạch số 63/KH-CĐSL về Thực hiện cải cách hành chính năm 2025, theo đó công tác cải cách hành chính của nhà trường được tổ chức quán triệt, thực hiện nghiêm túc chủ trương, nghị quyết của Đảng, Nhà nước về đẩy mạnh cải cách hành chính. Phần đầu hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao năm học 2024 - 2025 và năm 2025.

Công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành và hỗ trợ hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ được ban lãnh đạo trường quan tâm thực hiện như chương trình quản lý văn bản, phần mềm kế toán đã được đưa vào áp dụng.

Từ ngày 20/12/2024 đến ngày 15/3/2025, đã ban hành Kế hoạch số 55/KH-CĐSL ngày 18/02/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về Triển khai thực hiện chuyển đổi số năm 2025. Việc ban hành văn bản nêu trên nhằm triển khai các hoạt động giáo dục trên môi trường số, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, hoạt động dạy học, phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá giúp tăng cường hiệu quả công tác quản lý và mở rộng phương thức cũng như cơ hội tiếp cận giáo dục nghề nghiệp tạo đột phá về chất lượng.

Tăng cường áp dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành hoạt động của trường: Nhà trường đã trang bị hệ thống máy tính cho cán bộ, công chức, viên chức và hệ thống điện thoại trong nội bộ các phòng; mỗi bộ môn được trang sắm hệ thống máy tính, máy in phục vụ hoạt động chuyên môn.

Việc đổi mới phương thức thanh toán, trả lương, thu nhập khác qua tài khoản, thanh toán các chế độ cho học sinh, sinh viên được thực hiện từ năm 2023; Hạn chế tiền mặt để thanh toán tiền công tác phí, các dịch vụ khác.

e) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn được triển khai đến toàn đơn vị đặc biệt là những công chức, viên chức, giảng viên đang giữ chức vụ, quyền hạn.

- Từ ngày 20/12/2024 đến ngày 15/3/2025, toàn trường không phát hiện công chức, viên chức, giảng viên, người lao động nào nhận quà tặng, quà biếu.

- Việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2024: Công tác kê khai, công khai tài sản, thu nhập hằng năm, bổ sung đề viên chức, người lao động trong cơ quan biết được tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai hằng năm, bổ sung nhằm minh bạch tài sản, thu nhập của người đó; phục vụ công tác quản lý viên chức, người lao động, góp phần phòng ngừa và ngăn chặn hành vi tham nhũng. Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 355/KH-CĐSL ngày 19/11/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về Kê khai, công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập hằng năm, bổ sung năm 2024.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

a) Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động giám sát, kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý: Không.

b) Kết quả công tác thanh tra, kiểm toán và việc phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng qua hoạt động thanh tra, kiểm toán: Không.

c) Kết quả xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng; việc phát hiện, xử lý tham nhũng qua xem xét, phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng và qua công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo: Không.

d) Kết quả rà soát, phát hiện tham nhũng qua các hoạt động khác: Không

đ) Kết quả điều tra, truy tố, xét xử các vụ tham nhũng trong phạm vi theo dõi, quản lý của cơ quan, đơn vị: Không.

e) Kết quả xử lý tài sản tham nhũng: Không

f) Kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu: Không.

4. Vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng

a) Các nội dung đã thực hiện nhằm phát huy vai trò, trách nhiệm của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, cơ quan báo chí, nhà báo, doanh nghiệp, công dân, ban thanh tra nhân dân và các tổ chức, đoàn thể khác trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Tổ chức Hội nghị Đối thoại giữa Hiệu trưởng, trưởng các đơn vị trực thuộc Nhà trường với viên chức, người lao động trường Cao đẳng Sơn La năm 2025;

- Các phòng, khoa, trung tâm rà soát, điều chỉnh, thiết lập các Quy định, Quy chế cần thiết lập tại trường Cao đẳng Sơn La năm 2024 theo Kế hoạch số 72/KH-CĐSL ngày 12/03/2024 của trường Cao đẳng Sơn La. Kết quả có 65/46 Quy chế, Quy định được xây dựng mới, sửa đổi bổ sung. Trong đó: Đảm bảo

theo Kế hoạch: 29/46; Xây dựng mới ngoài Kế hoạch: 18; Không phải thực hiện: 6; Chưa thực hiện: 11²;

- Ban hành Kế hoạch số 52/KH-CĐSL ngày 17/02/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc Rà soát, điều chỉnh, thiết lập, bổ sung các Quy chế, Quy định Trường Cao đẳng Sơn La năm 2025;

- Quyết định số 174/QĐ-CĐSL ngày 26/02/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành danh mục các Quy chế, Quy định tại trường Cao đẳng Sơn La năm 2025.

b) Những kết quả, đóng góp của của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, cơ quan báo chí, nhà báo, doanh nghiệp, công dân, ban thanh tra nhân dân và các tổ chức, đoàn thể khác trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Phát huy tính dân chủ, đoàn kết, ngăn ngừa các hành vi tham nhũng, tiêu cực trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong toàn trường;

- Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đến toàn thể các thành viên, đoàn viên của các tổ chức trong trường như Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, Hội Chữ thập đỏ, Hội Khuyến học, Chi Hội Luật gia...

c) Kết quả việc bảo vệ, khen thưởng người có thành tích trong việc tố cáo hành vi tham nhũng: Không.

6. Hợp tác quốc tế về phòng, chống tham nhũng

a) Việc thực hiện Kế hoạch thực thi Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng: Không

b) Kết quả thực hiện các hoạt động về nghiên cứu, đào tạo, xây dựng chính sách, hỗ trợ tài chính, trợ giúp kỹ thuật, trao đổi thông tin, kinh nghiệm trong phòng, chống tham nhũng và các hoạt động hợp tác quốc tế khác về phòng, chống tham nhũng: Không.

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHƯNG, TIÊU CỰC

1. Đánh giá chung về hiệu lực, hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Công tác chỉ đạo, điều hành của Cấp ủy, Ban Giám hiệu kịp thời.
- Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực được thực hiện thường xuyên, với nhiều hình thức.
- Triển khai đồng bộ các quy định về phòng chống tham nhũng, tiêu cực.
- Ý thức của cán bộ, công chức, viên chức, giảng viên, người lao động trong toàn trường về phòng chống tham nhũng, tiêu cực được nâng cao, cán bộ, đảng viên thực hiện tốt những điều đảng viên không được làm, tự giác chấp hành quy định về phòng chống tham nhũng, tiêu cực.
- Chưa phát hiện trường hợp tham nhũng, tiêu cực.

² Báo cáo số 364/BC-CĐSL ngày 11/12/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La

2. So sánh hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực kỳ này với kỳ trước hoặc cùng kỳ năm trước

- 100% văn bản pháp luật của Nhà nước; văn bản chỉ đạo của các cấp ủy Đảng, của Lãnh đạo nhà trường về công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực được tổ chức, phổ biến và thực hiện đến toàn thể Đảng viên, công chức, viên chức, giảng viên trong nhà trường.

- 100% các đơn vị trong nhà trường thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Lãnh đạo nhà trường về công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực có báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

3. Tự đánh giá mức độ hoàn thành mục tiêu của công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Từ ngày 20/12/2024 đến ngày 15/3/2025, nhà trường đã thực hiện tốt công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực; Chưa phát hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực của cán bộ, công chức, viên chức trong toàn trường.

4. Đánh giá những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Hệ thống các văn bản quy định về phòng chống tham nhũng, tiêu cực còn nhiều bất cập và chưa đồng bộ, thống nhất do vậy chưa tạo được hành lang pháp lý vững mạnh trong việc thực thi nhiệm vụ.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp

a) Phương hướng chung trong thời gian tới

Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Cấp ủy Đảng, Lãnh đạo nhà trường đối với công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong toàn hệ thống.

Rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật, đề xuất sửa đổi bổ sung nhằm hoàn thiện các văn bản.

Kiên quyết xử lý nghiêm những hành vi tiêu cực, những nhiễu, gây phiền hà trong khi thực thi nhiệm vụ.

b) Những nhiệm vụ cụ thể phải thực hiện

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến chính sách, pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong toàn trường; triển khai học tập luật phòng, chống tham nhũng đến các đối tượng học sinh, sinh viên trong nhà trường.

Triển khai thực hiện kế hoạch thanh tra, kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

c) Giải pháp để thực hiện nhiệm vụ và khắc phục những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế

Tăng cường hơn nữa công tác lãnh đạo, chỉ đạo ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực các đơn vị trong trường.

2. Kiến nghị, đề xuất: Không

Trên đây là báo cáo Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực quý I năm 2025 của Trường Cao đẳng Sơn La./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (*Báo cáo*);
- Ban Giám hiệu Nhà trường;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, P.KTCL.

HIỆU TRƯỞNG**Nguyễn Đức Long**